

Ausbildungslehrgang für ehrenamtliche und nebenberufliche Bibliothekar:innen

Modul 7 Digitale Dienste & Anwendungen

LG 160 / 3 - Wilma Schneller

09. - 13.09-2024,

Bifeb - St. Wolfgang

 Bundesministerium
Kunst, Kultur,
öffentlicher Dienst und Sport

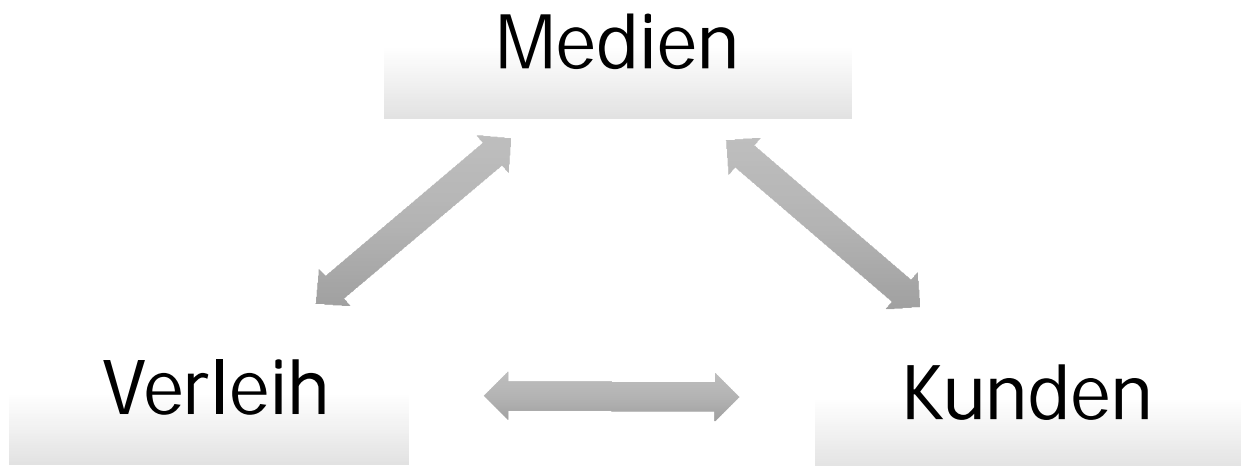
BUCHERERBEERBAND ÖSTERREICH
bvo

1

Bibliotheksprogramme

2

Aufgaben



3

Anforderungen

- jederzeit abrufbar
- einfache Handhabung
- rasche Bedienung/Bearbeitung
- gewährleistete Wartung
 - Datensicherung
 - Updates
- Webbasierende Anwendung

4

Medienverwaltung

Katalogisieren
nach RDA

Datenfern-
abfrage

Etiketten-
druck

Online-
Katalog

5

Kundenverwaltung

Stamm-
Kontaktdaten

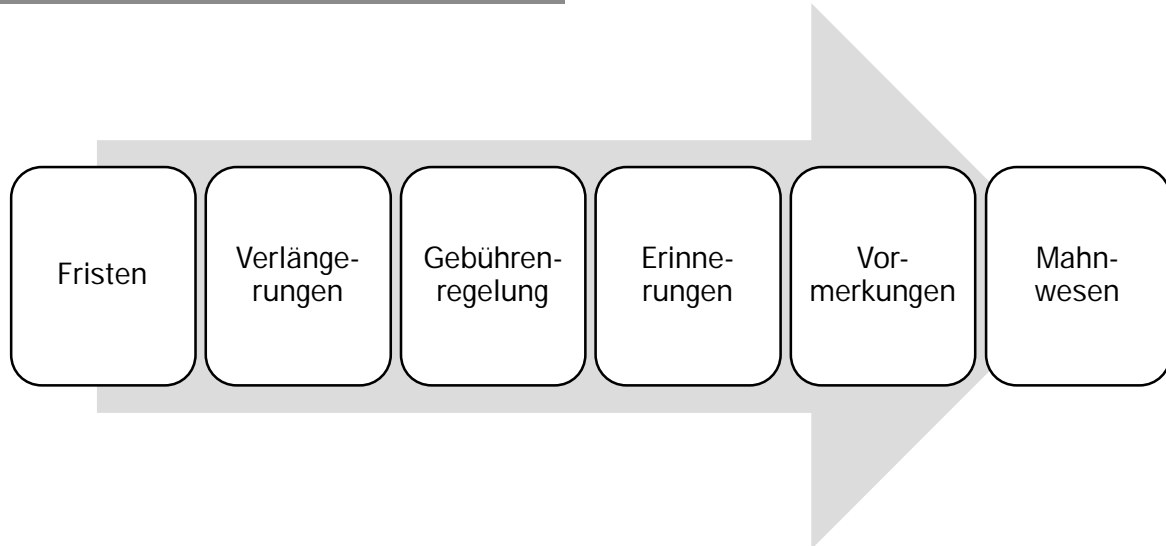
Kartendruck

Verknüpfung
/ Familien

Zeitgebühren

6

Verleih / Entlehnung



7

Gebührenverwaltung

- Bandgebühr
- Zeit-/Jahresgebühr
- Verzugsgebühr
- Mahngebühr
- Reservierungsgebühr
- Ersatzgebühr

8

Mahnwesen

- regelmäßig mahnen
- Regeln/Gebühren => Benutzungsordnung
- per E-Mail, SMS oder Brief
- drei Mahnstufen
- 3. Mahnung per RSb – gerichtliche Schritte – letzte Fristsetzung
- Ausschluss / Sperre

9

Zusatzmodule

- Statistik & Auswertungen
- Inventur
- Beschaffung (Einkauf inkl. Budgetübersicht)
- Leihgaben (Ergänzungsbibliotheken)
- Registrierkasse
- RFID

10



11

Schnittstellen

- Online-Katalog
- Verbundbibliotheken
- E-Ressourcen
 - Onleihe
 - Pressreader
 - Filmfriend
- Leseplattform „Antolin“

12

Technik

- leistungsfähige EDV
- stabile Internetverbindung
- Bon-/Kartendrucker, Scanner
- RFID
 - Transponder inkl. Lesegerät
 - Selbstverbucher Geräte mit Leseplatte
 - Diebstahlsicherung
 - Zugang außerhalb der Öffnungszeiten